

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1257700124120 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 14.03.2025 за
ГРН 1257700124120



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от 24 января 2025 г.

УСТАВ

Ассоциации

«Генеральных подрядчиков в строительстве»

г. Москва
2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Генеральных подрядчиков в строительстве», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

1.2. Организационно-правовая форма - Ассоциация.

1.3. Наименование Ассоциации:

- полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Генеральных подрядчиков в строительстве».
- сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Генподрядчиков в строительстве».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» (при внесении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций), Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Правоспособность Ассоциации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2.3. С момента внесения сведений об Ассоциации в соответствующий государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ассоциация вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги.

2.4. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблемы, а также иную символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации.

2.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и (или) смету. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Финансирование деятельности Ассоциации на каждый календарный месяц текущего года, в период с 1 января до утверждения сметы в текущем году, рассчитывается в размере 1/12 от каждой статьи сметы за предыдущий год.

2.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.8. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

2.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

■ объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов;

После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций целями Ассоциации также являются:

■ предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

■ повышение качества осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

■ обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

3.2. Для реализации своих целей Ассоциация осуществляет следующую деятельность (предмет деятельности):

1) объединение членов Ассоциации для взаимодействия по развитию градостроительства и формированию цивилизованного рынка строительных услуг, координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в строительной индустрии, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан;

2) разработку и установление условий членства в Ассоциации;

3) разработку и утверждение стандартов, правил и внутренних документов Ассоциации, иных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) контроль за соблюдением членами Ассоциации требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации;

В случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, Ассоциация в рамках контроля за деятельностью своих членов осуществляет, в том числе, контроль:

за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций;

за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5) применение мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения

работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

б) рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая жалобы на несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

7) обеспечение информационной открытости своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке установленном законодательством Российской Федерации в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

8) анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном соответствующим Положением, утвержденным решением общего собрания членов Ассоциации (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

9) представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

10) в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций - ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах (далее, также - единый реестр).

3.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. При осуществлении своей деятельности, Ассоциация, являющаяся объединением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предпринимательская деятельность которых связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, действует на основе следующих принципов:

1) добровольное вступление юридического лица и индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации и выход в любое время по усмотрению члена Ассоциации из Ассоциации в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2) равенство в правах и обязанностях всех членов Ассоциации;

3) принятие решений органами управления Ассоциации с учетом интересов большинства членов Ассоциации;

4) саморегулирование, информационная открытость (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

5) осуществление деятельности членами Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, стандартами, правилами и иными внутренними документами Ассоциации;

б) контроль со стороны Ассоциации за деятельностью членов Ассоциации, являющейся предметом саморегулирования (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций).

4.2. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

4.3. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.4. Ассоциация не вправе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

- 1) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- 2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- 3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;
- 4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Ассоциации, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- 5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- 6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

5.1. Для достижения своих целей Ассоциация осуществляет следующие основные функции (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций):

- 1) разрабатывает и утверждает стандарты и внутренние документы Ассоциации в соответствии со ст.55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе регламентирующие условия членства в Ассоциации;
- 2) разрабатывает и утверждает правила контроля в области саморегулирования - документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований технических регламентов, стандартов и внутренних документов Ассоциации, правил саморегулирования;
- 3) разрабатывает и утверждает документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов саморегулируемой организации и внутренних документов саморегулируемой организации;
- 4) применяет меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов саморегулируемой организации и внутренних документов саморегулируемой организации;
- 5) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном соответствующим Положением, утвержденным решением общего собрания членов Ассоциации;
- 6) обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;
- 7) осуществляет ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства,

реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах;

8) размещает документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации или Правлением в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия на своем официальном сайте в сети «Интернет» и направляет (за исключением решений, принятых Правлением Ассоциации в отношении членов Ассоциации) на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

5.2. Наряду с установленными пунктом 5.1. настоящего Устава функциями, Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:

1) представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами обязательных требований;

3) осуществлять контроль за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

4) организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

5) организовывать проведение конкурсов, конгрессов, выставок, конференций, семинаров, других творческих, научных, образовательных, просветительских и иных мероприятий, отвечающим целям деятельности Ассоциации и связанным с развитием деятельности и повышением качества выполняемых работ и услуг членов Ассоциации;

6) от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

7) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ее независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

8) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

9) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

10) разрабатывать или участвовать в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ, стратегий, строительных норм и правил, международных строительных норм, разрабатываемых по

предмету саморегулирования, а также разрабатывать методические пособия, рекомендации, регламенты, справочные пособия для нужд членов Ассоциации;

11) содействовать развитию в Российской Федерации независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

12) создавать благоприятные условия для членов Ассоциации с тем, чтобы помогать (содействовать) в организации проведения независимой оценки работников членов Ассоциации, претендующих на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствия этих лиц положениям профессионального стандарта, устанавливающие характеристики квалификаций, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы) в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

5) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

6) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

6.2. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

6.3. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Ассоциации.

6.4. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

7. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ

7.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации. Уплата взноса в компенсационный фонд (фонды) применяется в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Члены Ассоциации должны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.3. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации является добровольным и неотчуждаемым.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

7.4. В случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

7.5. Решение о принятии юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации принимается Правлением Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

7.6. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

7.7. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации и документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, а в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций также документы предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7.8. В срок, не более чем два месяца, со дня получения необходимых документов, предусмотренных положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Ассоциация осуществляет их проверку, по результатам которой, Правление Ассоциации обязано принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или такому юридическому лицу.

7.9. В трехдневный срок с момента принятия решения о приеме в члены или об отказе в приеме индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу направляется уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

7.10. В случае принятия Ассоциацией решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены, Ассоциация открывает раздел реестра членов саморегулируемой организации в составе единого реестра о новом члене и размещает в этом разделе сведения о нем, предусмотренные законодательством в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.

7.11. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра.

Пункты 7.8. – 7.11. настоящего Устава применяются в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.12. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;
- исключения из членов Ассоциации в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;
- смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации.

7.13. В случае добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации, членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

7.14. Прекращение членства в Ассоциации не освобождает юридическое лицо и (или) индивидуального предпринимателя от исполнения обязательств по уплате членских взносов в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

7.15. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в Национальное объединение уведомление о принятом решении (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций).

7.16. Решение об исключении из членов Ассоциации в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается компетентным органом управления Ассоциации, по основаниям установленным внутренними документами Ассоциации, а после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций также по основаниям установленным в Градостроительном кодексе, Федеральном законе "О саморегулируемых организациях".

7.17. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, а в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций не возвращаются также взносы в компенсационный фонд Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.18. Членство в Ассоциации не может быть передано третьим лицам (членство в Ассоциации неотчуждаемо).

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;
- 3) по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации;
- 4) вносить предложения в повестки дня Общих собраний членов Ассоциации;
- 5) обращаться в органы управления Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- 6) передавать имущество в собственность Ассоциации, для реализации целей деятельности Ассоциации;
- 7) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 8) оспаривать, действуя от имени Ассоциации совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 9) обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- 10) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

8.2. В своей деятельности члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов, стандартов и внутренних документов Ассоциации;
- 2) выполнять решения органов управления Ассоциации;
- 3) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие членов необходимо для принятия таких решений;

4) своевременно уплачивать вступительный, членские взносы, а также по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

4.1) своевременно уплачивать взносы в компенсационный фонд (фонды) Ассоциации (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций),

5) предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в сроки, определенные внутренними документами Ассоциации.

6) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

7) представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

8) уведомлять Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра, иных установленных им сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

9) применять все разумные меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций);

10) не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации;

11) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

12) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;

13) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

1) создание системы личного и (или) коллективного страхования;

2) формирование компенсационного фонда возмещения вреда и/или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

9.2. Обязанность страхования гражданской ответственности членов Ассоциации и обязанность страхования ответственности членов Ассоциации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

9.3. Минимально необходимые требования к существенным условиям договоров страхования члена Ассоциации, в том числе к размеру страховой суммы, устанавливаются законодательством Российской Федерации или внутренними документами Ассоциации.

9.4. Внутренними документами Ассоциации могут быть определены иные требования к существенным условиям договора страхования, но не ниже требований, установленных законодательством Российской Федерации в случае их наличия.

9.5. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса.

Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса.

9.6. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, которые устанавливаются Общим собранием членов, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд саморегулируемой организации, установленные законодательством Российской Федерации.

9.7. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационные фонды Ассоциации.

9.8. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационных фондов Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.9. Порядок формирования компенсационных фондов Ассоциации, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Ассоциации, основания выплат из компенсационных фондов, а также иные условия в отношении компенсационных фондов Ассоциации устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и/или определяются внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

9.10. Пункты 9.2.-9.10. настоящего Устава применяются в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Правление Ассоциации;
- Президент Ассоциации.

Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

Общее собрание членов Ассоциации

10.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, для достижения которых она создана.

10.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- 3) избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 4) избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- 5) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6) утверждение годового отчета Правления Ассоциации и Президента Ассоциации;
- 7) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 9) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, если настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации это правомочие не отнесено к компетенции Правления Ассоциации;
- 10) определение порядка приема в члены Ассоциации;
- 11) определение порядка исключения из членов Ассоциации;
- 12) установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов, установление размеров вступительных и регулярных взносов и порядок их уплаты;
- 13) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;
- 14) утверждение следующих внутренних документов Ассоциации:
 - а) о компенсационном фонде возмещения вреда;
 - б) о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
 - в) о реестре членов саморегулируемой организации;
 - г) о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;
 - д) о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
 - е) о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.
- 15) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами саморегулируемой организации, требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;
- 16) принятие решения о создании Наблюдательного совета, формирование Наблюдательного совета, избрание Председателя и членов Наблюдательного совета и досрочное прекращение их полномочий;
- 17) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 18) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации ее

органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

19) установление компетенции Президента Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

20) избрание ревизионной комиссии (ревизора);

21) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Президента Ассоциации;

22) принятие решения о создании и прекращении деятельности филиалов, открытии и закрытии представительств Ассоциации;

23) принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации.

10.4. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится вопрос назначения на должность Президента Ассоциации, досрочного освобождения такого лица от должности.

10.5. Общие собрания членов Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.6. Общее собрание Ассоциации созывается Президентом Ассоциации, а также по требованию Председателя Правления, не менее 1/3 членов Правления, не менее 1/10 от членов Ассоциации, которое направляется Президенту Ассоциации.

10.7. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации принимается Президентом Ассоциации не позднее пяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

10.8. Члены Ассоциации уведомляются о созыве Общего собрания членов Ассоциации и повестке дня Общего собрания членов Ассоциации не позднее, чем за 10 календарных дней до даты его проведения, посредством размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

10.9. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенной членам Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке.

10.10. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. При отсутствии кворума созывается повторное Общее собрание членов Ассоциации в течение тридцати календарных дней после несостоявшегося.

10.11. Проведение Общего собрания членов Ассоциации, принятие решений Общим собранием членов Ассоциации и оформление протокола Общего собрания членов Ассоциации допускается с использованием бюллетеней, форма которых утверждена Правлением Ассоциации.

10.12. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренных подпунктами 1-21 пункта 10.3 настоящего Устава принимаются 2/3 (двумя третями) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по другим вопросам, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, участвующих на Общем собрании членов.

10.13. Каждый член Ассоциации, при голосовании на Общем собрании членов Ассоциации, имеет один голос.

10.14. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут приниматься тайным голосованием, посредством бюллетеней.

10.15. Общее собрание членов Ассоциации ведет Президент Ассоциации и является председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации.

10.16. О принятии решения Общего собрания составляется протокол в письменной форме, который подписывается председательствующим на Общем собрании членов

Ассоциации и Секретарем Общего собрания членов Ассоциации, не позднее 2 рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

10.17. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием:

- 1) дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Ассоциации;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов

Ассоциации и потребовавших внести запись об этом в протокол.

При наличии в повестке дня Общего собрания членов нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками Общего собрания членов Ассоциации.

10.18. Порядок созыва, проведения и деятельности Общего собрания членов Ассоциации определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.19. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации (дистанционное Общее собрание членов Ассоциации).

10.20. Дистанционное Общее собрание членов Ассоциации проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в Общем собрании членов Ассоциации, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

10.21. Регистрация членов на дистанционное Общее собрание членов Ассоциации осуществляется путем визуализации, на основании состоявшихся подключений к сеансу связи.

10.22. Решение Общего собрания членов Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Ассоциации документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Ассоциации.

10.23. Для обеспечения проведения заочного Общего собрания членов Ассоциации Президент не позднее 10 рабочих дней направляет всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня со всей информацией и материалами, подлежащими обсуждению на заочном Общем собрании членов Ассоциации и указанием срока окончания процедуры голосования. Члены Ассоциации в течение 3 рабочих дней с момента получения ими повестки дня заочного Общего собрания членов Ассоциации имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, в этом случае Президент обязан до начала голосования сообщить всем членам Ассоциации измененную повестку дня.

10.24. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

10.25. При проведении Общего собрания членов Ассоциации допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

Правление Ассоциации

10.26. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации.

10.27. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

10.28. Правление Ассоциации формируется Общим собранием членов Ассоциации, сроком на 5 (пять) лет. В составе Правление должно быть не менее 3 (трёх) членов, в него могут входить: индивидуальные предприниматели - члены Ассоциации, представители юридических лиц - членов Ассоциации, независимые члены.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

10.29. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Правления Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. За исполнение своих функций, членам Правления могут выплачиваться вознаграждение и компенсироваться фактические расходы в пределах соответствующих средств, определенных сметой Ассоциации и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

10.30. К компетенции Правления Ассоциации относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Президента Ассоциации.

10.31. К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

1) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их составов, положений о них;

2) принятие решений о проведении проверок деятельности Президента Ассоциации;

3) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатур на должность Президента Ассоциации;

4) утверждение условий трудового договора и дополнительных соглашений к нему с Президентом или определение лица, уполномоченного определять такие условия и/или подписывать трудовой договор и дополнительные соглашения к нему с Президентом от имени Ассоциации, определение условий досрочного прекращения трудового договора;

5) определение лица, уполномоченного определять систему оплаты труда Президента и размер вознаграждений и компенсаций, выплачиваемых Президенту.

6) принятие решений о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

7) утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

8) принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

9) избрание Заместителя Председателя Правления из числа членов Правления и досрочное прекращение его полномочий;

10) определение лица, уполномоченного определять размер вознаграждения членам Правления в пределах соответствующих средств, определенных сметой Ассоциации;

11) утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

12) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

13) иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов и Президента Ассоциации.

10.32. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Правления Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании.

10.33. Заседание Правления Ассоциации считается правомочным в случае присутствия на нем более половины от общего числа членов Правления.

10.34. Заседания Правления проводятся по мере необходимости.

10.35. Заседания Правления могут проводиться в режиме видеоконференций, посредством использования информационной технологии, обеспечивающей одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстояние в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств и вычислительной техники (дистанционное заседание Правления).

Дистанционное заседание Правления проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Правления, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

10.36. Каждый член Правления при голосовании имеет один голос.

10.37. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

10.38. Председатель Правления Ассоциации:

- 1) организует работу Правления Ассоциации и выполнение его решений;
- 2) осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления Ассоциации;
- 3) председательствует на заседаниях Правления Ассоциации;
- 4) осуществляет общее руководство Правлением Ассоциации;
- 5) представляет Ассоциацию в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, национальных объединениях, перед юридическими и физическими лицами, в том числе при проведении выставок, конференций, семинаров, съездов, собраний и других мероприятий;
- 6) вправе принимать участие в плановых (внеплановых) проверках в отношении членов Ассоциации и (или) филиалов Ассоциации;
- 7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

10.39. Председатель Правления Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, Правлению Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

10.40. Заместитель Председателя Правления Ассоциации вправе выполнять все функции Председателя Правления Ассоциации (в том числе, быть председательствующим на заседаниях Правления Ассоциации), в случае его отсутствия.

10.41. О принятии решения Правления Ассоциации составляется протокол заседания Правления Ассоциации в письменной произвольной форме, где указываются:

- 1) дата, время и место проведения заседания Правления Ассоциации;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании Правления Ассоциации;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

10.42. Протокол заседания Правления подписывается председательствующим на заседании Правления Ассоциации и секретарем заседания Правления Ассоциации. Протокол передается Президенту Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

10.43. Решение Правления Ассоциации может быть отменено Общим собранием членов Ассоциации, в случае, если принятое Правлением Ассоциации решение не соответствует целям и приоритетным направлениям его деятельности.

Президент Ассоциации

10.44. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и руководит текущей деятельностью Ассоциации.

10.45. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

10.46. Президент Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и организует выполнение его решений.

10.47. Президент Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Ассоциации.

10.48. При осуществлении руководства текущей деятельностью Ассоциации Президент реализует свою компетенцию в следующем порядке:

1) самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документам Ассоциации;

2) распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3) определяет организационную структуру Ассоциации, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Ассоциации;

4) созывает и организует проведение Общего собрания членов Ассоциации;

5) утверждает внутренние документы Ассоциации (в том числе Положения о филиале и представительстве Ассоциации), за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации;

6) заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, руководителями филиалов и представительств Ассоциации. Издаёт приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Ассоциации и применению мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Ассоциации и руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

7) организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

8) представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;

9) заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Ассоциации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории; принимает решения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции;

10) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

10.49. Президент вправе передавать части своих полномочий Первому Вице-Президенту, Вице-Президентам Ассоциации, руководителям структурных подразделений Ассоциации в пределах срока своих полномочий.

10.50. Решения, приказы, распоряжения и указания Президента Ассоциации обязательны для всех работников Ассоциации и подлежат немедленному исполнению.

10.51. В случае невозможности исполнения Президентом своих обязанностей, его функции, временно, до дня назначения Общим собранием членов Ассоциации нового Президента, переходят к Первому Вице-Президенту Ассоциации.

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

11.1. К специализированным органам Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются Правлением Ассоциации, относятся:

1) Контрольный комитет - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований технических регламентов, стандартов и внутренних документов Ассоциации, правил саморегулирования и условий членства в Ассоциации;

2) Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, правил саморегулирования и условий членства в Ассоциации.

11.2. Помимо вышеуказанных специализированных органов решениями Правления Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы Ассоциации, действующие на временной или постоянной основе.

11.3. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Правлением Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

11.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

11.5. Пункт 11.1. настоящего Устава применяется в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

12. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

12.1. В Ассоциации может быть образован Наблюдательный совет.

12.2. Наблюдательный совет Ассоциации является надзорным органом Ассоциации и осуществляет взаимодействие Ассоциации с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, осуществляет надзор за деятельностью Ассоциации, принятием органами управления Ассоциации решений и использованием средств Ассоциации, соблюдением Ассоциацией законодательства Российской Федерации.

12.3. Наблюдательный совет Ассоциации формируется из представителей членов Ассоциации, представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных организаций, иных юридических лиц.

12.4. Наблюдательный совет Ассоциации формируется Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет в составе не менее 3 (трех) членов.

12.5. Наблюдательный совет обязан информировать о результатах своей деятельности Общее собрание членов Ассоциации, по мере необходимости.

12.6. Наблюдательный совет собирается по мере необходимости.

Заседания Наблюдательного совета могут проводиться в режиме видеоконференций, посредством использования информационной технологии, обеспечивающей одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстояние в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств и вычислительной техники (дистанционное заседание Наблюдательного совета).

Дистанционное заседание Наблюдательного совета проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить

лицо, принимающее участие в заседании Наблюдательного совета, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

12.7. Заседание Наблюдательного совета созывается по инициативе Председателя Наблюдательного совета, по требованию не менее 1/3 членов Наблюдательного совета, по требованию Правления Ассоциации или Президента Ассоциации.

12.8. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения на заседании Наблюдательного совета принимаются большинством голосов присутствующих членов. При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом.

12.9. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. В протоколе указываются дата, время, место проведения, члены Наблюдательного совета, присутствующие на заседании, повестка дня заседания, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол, сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если член Наблюдательного совета требует их внести в протокол, сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается Председателем Наблюдательного совета и секретарем.

12.10. К компетенции Наблюдательного совета относятся:

- 1) контроль за соблюдением Ассоциацией законодательства Российской Федерации и выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) контроль за соблюдением интересов членов Ассоциации;
- 3) выработка предложений по внесению изменений в правила, стандарты и иные внутренние документы Ассоциации;
- 4) взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;
- 5) обращение в органы управления Ассоциации с предложениями, способствующими развитию деятельности Ассоциации;
- 6) инициирование созыва Общего собрания членов Ассоциации, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 7) получение копий отчетов и других документов, а также информации о деятельности Ассоциации.

12.11. Члены Наблюдательного совета Ассоциации исполняют свои функции безвозмездно. Членам Наблюдательного совета могут компенсироваться расходы непосредственно связанные с исполнением ими своих функций в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

12.12. Наблюдательный совет вправе направлять в качестве наблюдателя (без права голоса) одного из своих членов на заседания Правления Ассоциации (выборочно).

12.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

12.14. В случае отсутствия Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет один из членов Наблюдательного совета по решению его членов.

13. АУДИТОРСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

13.1. Для целей, получения ежегодного независимого отчета о достоверности своей бухгалтерской (финансовой) отчетности, Ассоциация привлекает аудиторскую организацию.

13.2. Назначение аудиторской организации осуществляется Правлением Ассоциации, по представлению Президента Ассоциации.

13.3. Обязательному аудиту Ассоциация подлежит только в случае внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

14. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА АССОЦИАЦИИ. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

14.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

14.2. Под личной заинтересованностью указанных заинтересованных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

14.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных заинтересованных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

14.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем уставе Ассоциации.

14.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Президенту или Правлению Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Президентом или Правлением Ассоциации.

14.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением конфликта интересов Ассоциации, может быть признана судом недействительной.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

15.3. Ликвидация Ассоциации влечет ее прекращение деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

15.4. Ассоциация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- по решению суда;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.5. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации при ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

15.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный

реестр юридических лиц, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

16. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

16.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

16.4. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного Ассоциацией положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

16.5. Руководители филиала и представительства принимаются на работу Президентом Ассоциации, действуют на основании доверенности, выданной Президентом Ассоциации.

16.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

16.7. Представительства и филиалы Ассоциации должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

17.1. Если по каким бы то ни было причинам одно или более положений настоящего Устава будут признаны недействующими, не имеющими силы или недействительными, другие положения настоящего Устава будут оставаться в силе.

17.2. В настоящий Устав, по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому большинством, в 2/3 голосов членов Ассоциации, принявших участие в Общем собрании, вносятся изменения в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

17.3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-03-13 11:39:05
Сертификат:	139285852267308620654712585095555032462
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство действителен:	с 2024-09-05 по 2025-11-29